

Vertriebsassistent Photovoltaik (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

Du hast Lust, deine Fachkenntnisse sinnbringend einzusetzen und die Energiewende mitzugestalten? Dann bist du bei uns genau richtig!

Deine Aufgaben:

- Unterstützung des Vertriebs bei operativen und organisatorischen Aufgaben
- Externe Kommunikation per E-Mail und Telefon
- Interne Kommunikation mit allen am Projekt beteiligten Abteilungen
- Bearbeitung und Koordination von Kundenanfragen
- Erstellen von Berichten und Präsentationen
- Bearbeitung und Strukturierung von vertriebsrelevanten Projekt- und Vertragsunterlagen
- Begleitung des Vertriebs bei Außenterminen (selten)

Dein Profil:

- eine Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute EDV-Kenntnisse insbesondere Microsoft-Office
- Begeisterung für Erneuerbare Energien und projektbezogenes Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit und ein sicheres Auftreten
- schnelle Auffassungsgabe, Eigenständigkeit und Organisationsstärke
- Von Vorteil: juristische Grundkenntnisse (Vertragswesen)
- gerne auch mal auswärts unterwegs (1-3 Tage/Monat)

Wir bieten:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Flexible Arbeitszeiten
- Abwechslungsreiche Herausforderungen und spannende Projekte in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- E-Bike-Leasing
- Hansefit Mitgliedschaft

- Möglichkeit zum Homeoffice
- Gemeinsame Team-Events sowie gezielte und individuelle Weiterbildungsmaßnahmen

Wir freuen uns über Deine Bewerbung!

Bitte reiche folgende Unterlagen für Deine Bewerbung ein:

- Anschreiben mit Gehaltsvorstellung und mögliches Eintrittsdatum
- Lebenslauf
- Aktuelle Zeugnisse

Ebert Solar GmbH
Frau Nieblich
Grasweg 26, 24118 Kiel
jobs@ebert-energie.de